

**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**

**(Тюменская область)**

**Нижневартовский район**

**Городское поселение Излучинск**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от 17.12.2013 № 24

пгт. Излучинск

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов городского поселения Излучинск от 08.04.2009 № 50 «Об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городском поселении Излучинск» |  |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, уставом поселения, в целях урегулирования отдельных вопросов в сфере организации и осуществления бюджетного процесса в городском поселении Излучинск:

Совет поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов городского поселения Излучинск от 08.04.2009 № 50 «Об отдельных вопросах организации и осуществления бюджетного процесса в городском поселении Излучинск» (с изменениями от 16.07.2009 № 76, 18.11.2010 № 173) следующие изменения:

* 1. Абзац 7 пункта 1 раздела 1 после слов «Глава городского поселения Излучинск (далее – глава поселения),» дополнить словами «глава администрации городского поселения Излучинск (далее – глава администрации поселения),»;
  2. Раздел 5 изложить в следующей редакции:

«Раздел 5. Муниципальные программы поселения

1. Муниципальные программы поселения разрабатываются на срок более одного года и представляют собой согласованный по задачам, ресурсам и срокам осуществления комплекс мероприятий, обеспечивающих эффективное решение проблем, влияющих на развитие городского поселения Излучинск. Конкретные сроки реализации муниципальных программ определяются в зависимости от решаемых в рамках муниципальных программ проблем, ожидаемых результатов и ресурсных возможностей.

Муниципальные программы должны быть сосредоточены на реализации наиболее важных для городского поселения Излучинск проблемах, решение которых относится к компетенции городского поселения Излучинск.

2. Расходы на реализацию муниципальных программ предусматриваются в бюджете городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3. Перечень предлагаемых к разработке муниципальных программ определяется администрацией городского поселения исходя из приоритетных направлений развития экономики городского поселения на перспективный период на основе прогноза социально-экономического развития.

4. Муниципальная программа должна включать: характеристику проблемы, на решение которой направлена муниципальная программа, основные цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели, непосредственные и конечные показатели эффективности, программные мероприятия, обоснование ресурсного обеспечения муниципальной программы, этапы и сроки выполнения программы, механизм реализации муниципальной программы, сведения об ответственных исполнителях, соисполнителях программных мероприятий.

5. Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ утверждается муниципальным правовым актом администрации поселения.».

1.3. Раздел 6 изложить в следующей редакции:

«Раздел 6. Порядок составления проекта решения Совета поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее – порядок решения о бюджете поселения)

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться следующие показатели:

1) основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета.

2. Решением о бюджете поселения утверждаются:

1) перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

2) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

4) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

6) ведомственная структура расходов бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

7) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

8) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в очередном финансовом году и плановом периоде;

9) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету района из бюджета поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;

10) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый и второй годы планового периода;

11) источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

12) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

13) перечень главных распорядителей средств бюджета поселения.

3. Порядок и сроки составления проекта решения о бюджете поселения, а также порядок работы над документами и материалами, обязательными для предоставления одновременно с проектом решения о бюджете поселения, публичные обсуждения проекта решения, устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления поселения.».

1.4. В абзаце первом пункта 2 раздела 7 слова «и проект рекомендаций» исключить.

* 1. Пункт 3 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«3. Комиссия по бюджету, налогам и социально – экономическому развитию поселения Совета депутатов городского поселения Излучинск (далее – Комиссия по бюджету) обобщает предложения депутатов Совета поселения, поступившие на депутатских слушаниях, и направляет в администрацию поселения в течение пяти дней после проведения депутатских слушаний в виде выработанных рекомендаций.».

1.6. Пункт 4 раздела 8 дополнить подпунктами 7,8,9,10 следующего содержания:

«7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

8) прогноз потерь бюджета поселения от предоставления налоговых льгот;

9) предложенные Советом поселения проекты бюджетных смет, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом поселения в отношении указанных бюджетных смет;

10) паспорта муниципальных программ поселения;».

1.7. Подпункт 7) пункта 4 раздела 8 считать подпунктом 11).

1.8. Пункт 4 раздела 18 изложить в следующей редакции:

«4. Совет поселения рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета поселения в срок, не превышающий 14 дней со дня его внесения в Совет поселения с документами и материалами, обязательными для предоставления с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения, результатов внешней проверки указанного отчета, а также результатов публичных слушаний.».

1.9. Пункт 5 раздела 18 изложить в следующей редакции:

«5. Принятое Советом поселения решение об исполнении бюджета поселения подлежит официальному опубликованию.».

1.10. В подпункте 14 раздела 19 слова «и (или) видов расходов» заменить словами «расходов бюджетов».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

3. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и социально-экономическому развитию поселения Совета депутатов городского поселения Излучинск (Н.П. Сорокина).

Глава поселения И.В. Заводская