

## Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**(Тюменская область)**

**Нижневартовский район**

**Администрация**

**городского поселения**

**Излучинск**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.04.2012 № 131

пгт. Излучинск

|  |
| --- |
| О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню поселка, Празднику Весны и Труда в городском поселении Излучинск |

В соответствии с пунктом 15 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях укрепления культурных и творческих связей между трудовыми коллективами и общественными организациями поселка городского типа Излучинск, развития патриотизма и толерантности работающего населения:

# Провести 18 апреля, 1 мая 2012 года мероприятия, посвященные Дню поселка, Празднику Весны и Труда в городском поселении Излучинск.

1. Утвердить:

состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню поселка, Празднику Весны и Труда в городском поселении Излучинск согласно приложению 1;

план по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню поселка, Празднику Весны и Труда в городском поселении Излучинск согласно приложению 2;

положение о проведении Фестиваля-конкурса трудовых коллективов и общественных организаций поселка городского типа Излучинск, посвященного Дню образования поселка согласно приложению 3;

смету расходов по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню поселка, Празднику Весны и Труда в городском поселении Излучинск согласно приложению 4.

1. Отделу по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации городского поселения Излучинск (В.Н. Жуйкова) обеспечить информационное сопровождение мероприятий в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления администрации городского поселения Излучинск.
2. Управлению по экономике, финансам и бюджетному учету (В.А. Берновик) оплатить расходы за счет утвержденной сметы расходов на 2012 год согласно приложению 4.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации поселения М.А. Обрящикову.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации поселения | А.Б. Кудрик |

Приложение 1 к постановлению

администрации поселения

от 04.04.2012 № 131

##### **СОСТАВ**

**организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных Дню поселка, Празднику Весны и Труда**

**в городском поселении Излучинск**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Председатель**  **организационного комитета:** | | | | |
| Сорокина  Наталия Петровна | – | | глава городского поселения | |
| **Заместитель председателя**  **организационного комитета:** | | | | |
| Обрящикова  Мария Александровна | – | | управляющий делами администрации поселения | |
| **Члены организационного комитета:** | | | | |
| Жуйкова  Валентина Николаевна | – | начальник отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения | |
| Лобик  Сергей Викторович | – | специалист-эксперт отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения | |
| Бардина-Слотюк  Наталья Владимировна | – | главный специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения | |
| Колпикова  Ирина Анатольевна | – | специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения | |
| Парфёнов  Эдвин Анатольевич | – | начальник службы по организации общественной безопасности администрации поселения | |
| Будник  Игорь Анатольевич | – | начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации поселения | |
| Ступакова  Наталья Анатольевна | – | специалист-эксперт отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации поселения | |
| Бакланов  Андрей Азарьевич | – | директор МКУ «КДЦ «Респект» | |
| Березин  Кирилл Станиславович | – | директор МАОУ ДОД «СДЮСШОР Нижневартовский район» (по согласованию) | |
| Золотухин  Николай Владимирович | – | директор филиала Казенного учреждения ХМАО – Югры «Центроспас-Югория» по Нижневартовскому району (по согласованию) | |
| Лебедев  Александр Федорович | – | директор ОАО «ЮТЭК – Нижневартовский район» (по согласованию) | |
| Мельник  Надежда Григорьевна | – | директор МБОУ РЦДОД «Спектр» (по согласованию) | |
| Немцова  Ольга Фирсовна | – | директор БУ ХМАО – Югры «КЦСОН «Радуга» (по согласованию) | |
| Тюстин  Дмитрий Евгеньевич | – | исполняющий обязанности начальника отдела полиции № 1 (дислокация гп. Излучинск) ОМВД России по Нижневартовскому району (по согласованию) | |
| Федоренко  Руслан Васильевич | – | исполняющий обязанности начальника ОГИБДД ОМВД России по Нижневартовскому району (по согласованию) | |
| Халевина  Надежда Владимировна | – | директор РМАУ «МКДК «Арлекино» (по согласованию) | |
| Шляхтина  Нина Анатольевна | – | главный врач МБУ «Центральная районная больница МО Нижневартовский район» (по согласованию) | |
| Шумаева  Ольга Николаевна | – | директор МАУ «Районный комплексный молодежный центр «Луч» (по согласованию) | |
| Ярушина  Галина Петровна | – | директор МАУ «Межпоселенческая библиотека Нижневартовского района» (по согласованию) | | |

Приложение 2 к постановлению

администрации поселения

от 04.04.2012 № 131

#### ПЛАН

**по подготовке и проведению мероприятий,**

**посвященных Дню поселка, Празднику Весны и Труда**

**в городском поселении Излучинск**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий,  место проведения | Дата и место проведения | Ответственный  исполнитель |
|  | Организация и оформление выставки, посвященной Дню поселка | в срок  до 18.04.2012 | Г.П. Ярушина, директор МАУ «Межпоселенческая библиотека Нижневартовского района» (по согласованию);  Н.Г. Мельник, директор МБОУ РЦДОД «Спектр» (по согласованию) |
|  | Проведение Фестиваля-конкурса трудовых коллективов и общественных организаций поселка городского типа Излучинск | 18.04.2012  в 18.00,  МКДК  «Арлекино» | В.Н. Жуйкова, начальник отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения;  Н.В. Халевина, директор РМАУ «МКДК «Арлекино» (по согласованию) |
|  | Обеспечение явки, регистрации, размещения в зале граждан, награждаемых на Фестивале-конкурсе трудовых коллективов и общественных организаций поселка городского типа Излучинск | 18.04.2012,  с 17.30 до 17.50,  МКДК «Арлекино» | Н.В. Бардина-Слотюк, главный специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Обеспечение явки, регистрации граждан, награждаемых на Празднике Весны и Труда | 01.05.2012,  площадь в районе «ЦРБ МО Нижневартовский район» | Н.В. Бардина-Слотюк, главный специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Изготовление благодарственных писем и почетных грамот для граждан, награждаемых на Фестивале-конкурсе трудовых коллективов и общественных организаций поселка городского типа Излучинск, Празднике Весны и Труда | 18.04.2012  и 01.05.2012  соответственно | И.А. Колпикова, специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Приобретение призов участникам Фестиваля-конкурса трудовых коллективов и общественных организаций поселка городского типа Излучинск | до 16.04.2012 | В.Н. Жуйкова, начальник отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения;  С.В. Лобик, специалист-эксперт отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Организация предварительной работы, репетиций с командами-участниками Фестиваля-конкурса трудовых коллективов и общественных организаций поселка городского типа Излучинск | до 17.04.2012,  МКДК «Арлекино», здание администрации поселения | Н.В. Халевина, директор РМАУ «МКДК «Арлекино» (по согласованию);  В.Н. Жуйкова, начальник отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Подготовка и рассылка поздравительных открыток к Празднику Весны и Труда, изготовление афиш на Фестиваль-конкурс трудовых коллективов и общественных организаций поселка городского типа Излучинск, Праздник Весны и Труда | до 17.04.2012,  до 27.04.2012  соответственно | И.А. Колпикова, специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Информационное сопровождение мероприятий, посвященных празднованию Дня поселка, Празднику Весны и Труда | до 19.04.2012,  до 02.05.2012  соответственно | Н.В. Бардина-Слотюк, главный специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Подготовка списка жителей поселения для занесения на Доску Почета | до 16.04.2012 | Н.В. Бардина-Слотюк, главный специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Изготовление фотографий на Доску Почета | до 27.04.2012 | И.А. Колпикова, специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Размещение фотографий на Доске Почета | до 01.05.2012 | И.А. Будник, начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации поселения;  С.В. Лобик, специалист-эксперт отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Изготовление свидетельств о занесении на Доску Почета | до 27.04.2012 | И.А. Колпикова, специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Обеспечение явки жителей пгт. Излучинск, удостоенных занесения на Доску Почета, для вручения свидетельств | 01.05.2012,  площадь в районе «ЦРБ МО Нижневартовский район» | Н.В. Бардина-Слотюк, главный специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Приобретение цветов для вручения жителям, удостоенным занесения на Доску Почета | в срок  до 01.05.2012 | И.А. Колпикова, специалист отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Подготовка площади в районе МБУ «ЦРБ МО Нижневартовский район» поликлиники к проведению праздничных мероприятий, праздничное оформление сцены | в срок  до 30.04.2012 | И.А. Будник, начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации поселения;  С.В. Лобик, специалист-эксперт отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Организация и проведение жеребьевки, в целях определения очередности построения колонны праздничного шествия трудовых коллективов; работа с ответственными представителями трудовых коллективов по вопросам организации построения праздничной колонны | в срок  до 01.05.2012, здание администрации поселения | В.Н. Жуйкова, начальник отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения;  Э.А. Парфёнов, начальник службы по организации общественной безопасности администрации поселения |
|  | Размещение демонстрантов на площади | 01.05.2012,  площадь в районе «ЦРБ МО Нижневартовский район» | Э.А. Парфёнов, начальник службы по организации общественной безопасности администрации поселения;  С.В. Лобик, специалист-эксперт отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения;  ответственные представители трудовых коллективов |
|  | Составление плана-схемы построения колонны шествия трудовых коллективов | в срок  до 19.04.2012 | Э.А. Парфёнов, начальник службы по организации общественной безопасности администрации поселения;  В.Н. Жуйкова, начальник отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Организация и проведение концертной программы, посвященной Празднику Весны и Труда:  - поздравление, награждение победителей и участников легкоатлетической эстафеты;  - концертная программа | 01.05.2012,  площадь в районе «ЦРБ МО Нижневартовский район» | Н.В. Халевина, директор РМАУ «МКДК «Арлекино» (по согласованию);  К.С. Березин, директор МАОУ ДОД «СДЮСШОР Нижневартовский район» (по согласованию) |
|  | Организация выездной торговли | 01.05.2012  с 11.00 до 23.00,  площадь  старой  автостанции | С.В. Лобик, специалист-эксперт отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения;  И.А. Будник, начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации поселения |
|  | Проведение легкоатлетической эстафеты и награждение победителей | 01.05.2012  в 12.00,  от площади в районе «ЦРБ МО Нижневартовский район» до площади в районе старой автостанции | К.С. Березин, директор МАОУ ДОД «СДЮСШОР Нижневартовский район» (по согласованию);  А.А. Бакланов, директор МКУ «КДЦ «Респект» |
|  | Проведение спортивного многоборья и награждение его победителей | 01.05. 2012,  площадь в районе «ЦРБ МО Нижневартовский район» | К.С. Березин, директор МАОУ ДОД «СДЮСШОР Нижневартовский район» (по согласованию);  А.А. Бакланов, директор МКУ «КДЦ «Респект» |
|  | Приобретение призов на проведение детской игровой площадки в день Праздника Весны и Труда | до 28.04.2012 | В.Н. Жуйкова, начальник отдела по социальной сфере и связям с общественностью управления делами администрации поселения |
|  | Проведение детской игровой площадки | 01.05. 2012,  площадь в районе «ЦРБ МО Нижневартовский район» | К.С. Березин, директор МАОУ ДОД «СДЮСШОР Нижневартовский район» (по согласованию);  О.Ф. Немцова, директор БУ ХМАО – Югры «КЦСОН «Радуга» (по согласованию);  Н.Г. Мельник, директор МБОУ РЦДОД «Спектр» (по согласованию) |
|  | Обеспечение пожарной безопасности населения во время проведения праздничных мероприятий | 01.05.2012 | Э.А. Парфёнов, начальник службы по организации общественной безопасности администрации поселения;  Н.В. Золотухин, директор филиала Казенного учреждения ХМАО – Югры «Центроспас-Югория» по Нижневартовскому району (по согласованию) |
|  | Организация общественной безопасности населения во время проведения праздничных мероприятий и дискотеки | 01.05.2012 | Э.А. Парфёнов, начальник службы по организации общественной безопасности администрации поселения;  Д.Е. Тюстин, исполняющий обязанности начальника отдела полиции № 1 (дислокация гп. Излучинск) ОМВД России по Нижневартовскому району (по согласованию) |
|  | Перекрытие дороги во время проведения праздничного шествия трудовых коллективов | 01.05. 2012,  от здания ФОКа  до площади в районе «ЦРБ МО Нижневартовский район» | Э.А. Парфёнов, начальник службы по организации общественной безопасности администрации поселения;  Р.В. Федоренко, исполняющий обязанности начальника ОГИБДД ОМВД России по Нижневартовскому району (по согласованию) |
|  | Подключение электропитания к уличной сцене | 01.05.2012 | И.А. Будник, начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации поселения;  А.Ф. Лебедев, директор ОАО «ЮТЭК – Нижневартовский район» (по согласованию) |
|  | Организация дежурства скорой помощи | 01.05.2012 | Э.А. Парфёнов, начальник службы по организации общественной безопасности администрации поселения;  Н.А. Шляхтина, главный врач МБУ «Центральная районная больница МО Нижневартовский район» (по согласованию) |
|  | Организация и проведение праздничной дискотеки | 01.05.2012  с 20.00 до 22.30,  площадь в районе «ЦРБ МО Нижневартовский район» | О.Н. Шумаева, директор МАУ «Районный комплексный молодежный центр «Луч» (по согласованию) |
|  | Проведение игровой познавательной программы для детей и подростков «Здравствуй, весеннее солнышко» | 01.05.2012  в 14.00,  МКУ КДЦ «Респект»  с. Большетархово | А.А. Бакланов, директор МКУ «КДЦ «Респект» |

Приложение 3 к постановлению

администрации поселения

от 04.04.2012 № 131

**Положение**

**о проведении Фестиваля-конкурса трудовых коллективов**

**и общественных организаций поселка городского типа Излучинск,**

**посвященного Дню образования поселка**

1. **Общие положения**

1.1. Фестиваль-конкурс трудовых коллективов и общественных организаций поселка городского типа Излучинск, посвященный Дню образования поселка (далее – Фестиваль-конкурс) организуется администрацией городского поселения Излучинск (далее – Организаторы Конкурса).

1. **Цели и задачи**
   1. Цель Фестиваля-конкурса – создание условий для реализации творческого потенциала трудовых коллективов и общественных организаций поселка городского типа Излучинск.
   2. Задачи Фестиваля-конкурса:

* укрепление культурных и творческих связей между трудовыми коллективами и общественными организациями поселка городского типа Излучинск;
* совершенствование форм и методов работы по организации культурно-массового досуга;
* развитие активного познавательного интереса к истории своего поселка, стимулирование позитивной созидательной деятельности;
* развитие патриотизма и толерантности работающего населения.

1. **Время и место проведения**
   1. Фестиваль-конкурс проводится 18 апреля в 18.00 часов в здании районного муниципального автономного учреждения «Межпоселенческий культурно-досуговый комплекс «Арлекино» пгт. Излучинск.
2. **Участники Фестиваля-конкурса**
   1. В Фестивале-конкурсе принимают участие команды, формирующиеся из представителей предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений поселка городского типа Излучинск. Состав команды – 5 человек, возраст участников от 18 лет и старше. Наличие формы и отличительных знаков участников Фестиваля-конкурса приветствуется.
3. **Порядок проведения и программа Фестиваля-конкурса**

5.1. Программа проведения Фестиваля-конкурса включает в себя:

17.30–18.00 – встреча, регистрация команд;

18.00–18.15 – торжественное открытие Фестиваля-конкурса, представление команд Участников;

18.15–19.45 – конкурсная программа Фестиваля-конкурса;

19.45–20.00 – подведение итогов Фестиваля-конкурса, награждение Участников Фестиваля-конкурса.

5.2. Для участия в Фестивале-конкурсе командам необходимо подготовить следующие конкурсные задания:

* + 1. **«Визитная карточка команды».** Название команды, приветствие, девиз. (Хронометраж выступления не более 2 минут).
    2. **«Поздравление».** Участникам необходимо заранее оформить и передать Организаторам Фестиваля-конкурса поздравительную телеграмму, открытку либо газету в связи с празднованием Дня поселка.
    3. **«Минута славы».** Номер художественной самодеятельности по принципу телевизионного проекта «Минута славы». (Хронометраж выступления – 3 минуты).
    4. **«Пародия на артиста».** Подготовить пародию на выступление артиста: один куплет и припев. (Хронометраж выступления – 2 минуты).
    5. **«Изобрази меня в работе».** Предварительно, согласно жеребьевке, команды определяют учреждение, производственный момент которого они будут изображать в жанре пантомимы. Зрители в зале должны угадать, какое учреждение/предприятие изображает команда. (Хронометраж выступления – 1 минута).
  1. Заявки (форма заявки прилагается) на участие в Фестивале-конкурсе принимаются до 04 апреля 2012 года по адресу: ул. Энергетиков, 6, пгт. Излучинск, Нижневартовский район, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Тюменская область, 628634, администрация городского поселения Излучинск, кабинет 212, по телефону/факсу: 28-13-69, или по электронной почте: [admizl@rambler.ru](mailto:admizl@rambler.ru).

1. **Награждение**
   1. Участники Фестиваля-конкурса награждаются дипломами и памятными призами.

Приложение к Положению о проведении Фестиваля-конкурса трудовых коллективов и общественных организаций поселка городского типа Излучинск, посвященного Дню образования поселка

**ЗАЯВКА**

**на участие в Фестивале-конкурсе трудовых коллективов**

**и общественных организаций поселка городского типа Излучинск,**

**посвященного Дню образования поселка**

1. Фамилия, имя, отчество ответственного представителя команды:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Название команды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Фамилия, имя, отчество участников команды:
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2012 г. \_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявки) (подпись)

Приложение 4 к постановлению

администрации поселения

от 04.04.2012 № 131

**Смета расходов**

**на организацию и проведение мероприятий,**

**посвященных Дню поселка, Празднику весны и труда**

**в городском поселении Излучинск**

1. Проведение фестиваля-конкурса трудовых коллективов:

приобретение призов – 8 000 руб.

приобретение сладких призов – 3 200 руб.

2. Изготовление фотографий на Доску почета:

15 х 400 руб. = 6 000 руб.

3. Организация и проведение мероприятий 1 мая:

украшение сцены: 15 000 руб.

приобретение цветов: 10 х 500 руб. = 5 000 руб.

приобретение призов: 30 х 100 руб. = 3 000 руб.

изготовление афиш – 1 000 руб.

оплата по договорам: фаершоу – 15 000 руб.

услуги банка – 25 руб.

**Итого: 56 225 рублей**