

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

**(Тюменская область)**

**Нижневартовский район**

Администрация

**городского поселения**

**Излучинск**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10.08.2022 № 351

пгт. Излучинск

О внесении изменений в постановление администрации поселения от 26.05.2022 № 226 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги городского поселения Излучинск»

В соответствии со статьей 121 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Внести в приложение к постановлению администрации поселения от 26.05.2022 № 226 «Об утверждении Порядка ведения муниципальной долговой книги городского поселения Излучинск» следующие изменения:

1.1. Абзац восьмой пункта 2.2 Раздела II «Состав долговой книги» изложить в следующей редакции:

«дата исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично долгового обязательства;».

1.2. Раздел III. «Порядок и сроки регистрации долговых обязательств» изложить в следующей редакции:

«III. Порядок и сроки регистрации долговых обязательств,

внесения информации в долговую книгу

3.1. Каждое долговое обязательство регистрируется под номером, присвоенным ему в хронологическом порядке в рамках соответствующего раздела долговой книги.

3.2. Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится в долговую книгу в следующие сроки:

3.2.1. По вновь возникающим долговым обязательствам в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

3.2.2. По действующим долговым обязательствам в течение пяти рабочих дней со дня частичного или полного исполнения действующих долговых обязательств. Основанием внесения изменений в долговую книгу являются оригиналы платежных поручений об исполнении долговых обязательств.

3.3. Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится Управлением в долговую книгу в течение пяти рабочих дней с момента получения Управлением сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

3.4. Внесение записей в долговую книгу о прекращении долговых обязательств производится до конца месяца, в котором прекращено долговое обязательство, на основании подтверждающих документов путем внесения в графу «Остаток долгового обязательства на конец отчетного периода» записи «Погашено». Погашенное долговое обязательство не переходит в долговую книгу на очередной финансовый год.».

1.3. Приложение 1 к Порядку ведения муниципальной долговой книги городского поселения Излучинск изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение 3 к Порядку ведения муниципальной долговой книги городского поселения Излучинск изложить в новой редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Отделу организации деятельности администрации поселения (О.В. Галицкая):

обнародовать (опубликовать) постановление путем его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления поселения;

внести информационную справку в оригинал постановления 26.05.2022 № 226.

3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования (опубликования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника управления по экономике и финансам администрации поселения Т.Н. Попову.

Исполняющий обязанности

главы администрации поселения М.Е. Загваздина

Приложение 1 к постановлению

администрации поселения

от 10.08.2022 № 351

«Приложение 1 к Порядку

Муниципальная долговая книга

муниципального образования городское поселение Излучинск

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации | Наименование долгового обязательства | Основание возникновения долгового обязательства | Наименование кредитора, принципала | Объем долгового обязательства | Срок погашения (прекращения) долгового обязательства | Дата исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично долгового обязательства | Форма обеспечения исполнения долгового обязательства | Процентная ставка/ставка купонного дохода | Остаток долгового обязательства на начало отчетного периода (графа 12 + графа 19) | Основной долг | | | | | | | | | Процентные платежи | | | | | | | | Остаток долгового обязательства на конец отчетного периода (графа 17 + графа 23) | | Наличие или отсутствие права регрессного требования (да/нет) |
| остаток долгового обязательства на начало отчетного периода | | | | образование долгового обязательства в отчетном периоде | погашение (прекращение) долгового обязательства в отчетном периоде | | остаток долгового обязательства на конец отчетного периода | | остаток на начало отчетного периода | | | начислено | | погашено | остаток на конец отчетного периода | | всего | в том числе просроченного |
| всего | | | в том числе просроченного | всего | в том числе просроченного | всего | в том числе просроченного | всего | | в том числе просроченные | всего | в том числе просроченные |
| 11 | 12 | 33 | 44 | 55 | 66 | 77 | 88 | 99 | 110 | 111 | 112 | | | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | | 220 | 221 | | 222 | 223 | 24 | 225 | 26 | 227 |
| Раздел 1. Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет городского поселения Излучинск от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Итого: | | | | | | | | | |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Раздел 2. Кредиты, привлеченные городским поселением Излучинск от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Итого: | | | | | | | | | |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Раздел 3 Гарантии городского поселения Излучинск, выраженные в валюте Российской Федерации (муниципальные гарантии) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Итого: | | | | | | | | | |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Начальник управления по экономике и финансам администрации поселения | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) | | | | | | | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | | | |
| Начальник службы учета и отчетности  управления по экономике и финансам администрации поселения | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) | | | | | | | |  | | | (расшифровка подписи)  .» | | | | | | |

Приложение 2 к постановлению

администрации поселения

от 10.08.2022 № 351

«Приложение 3 к Порядку

Выписка из муниципальной долговой книги муниципального

образования городское поселение Излучинск

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации | Наименование долгового обязательства | Основание возникновения долгового обязательства | Наименование кредитора, принципала | Объем долгового обязательства | Срок погашения (прекращения) долгового обязательства | Дата исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично долгового обязательства | Форма обеспечения исполнения долгового обязательства | Процентная ставка/ставка купонного дохода | Остаток долгового обязательства на начало отчетного периода (графа 12 + графа 19) | Основной долг | | | | | | | | | Процентные платежи | | | | | | | | Остаток долгового обязательства на конец отчетного периода (графа 17 + графа 23) | | Наличие или отсутствие права регрессного требования (да/нет) |
| остаток долгового обязательства на начало отчетного периода | | | | образование долгового обязательства в отчетном периоде | погашение (прекращение) долгового обязательства в отчетном периоде | | остаток долгового обязательства на конец отчетного периода | | остаток на начало отчетного периода | | | начислено | | погашено | остаток на конец отчетного периода | | всего | в том числе просроченного |
| всего | | | в том числе просроченного | всего | в том числе просроченного | всего | в том числе просроченного | всего | | в том числе просроченные | всего | в том числе просроченные |
| 11 | 12 | 33 | 44 | 55 | 66 | 77 | 88 | 99 | 110 | 111 | 112 | | | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 119 | | 220 | 221 | | 222 | 223 | 24 | 225 | 26 | 227 |
| Раздел 1. Бюджетные кредиты, привлеченные в валюте Российской Федерации в бюджет городского поселения Излучинск от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Итого: | | | | | | | | | |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Раздел 2. Кредиты, привлеченные городским поселением Излучинск от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Итого: | | | | | | | | | |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Раздел 3 Гарантии городского поселения Излучинск, выраженные в валюте Российской Федерации (муниципальные гарантии) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Итого: | | | | | | | | | |  |  | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Начальник управления по экономике и финансам администрации поселения | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) | | | | | | | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | | | |
| Начальник службы учета и отчетности  управления по экономике и финансам администрации поселения | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | |  | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |  | (подпись) | | | | | | | |  | | | (расшифровка подписи) | | | | | | |

.»